

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА О.В. ГУДКОВА ГОРОДА
ГЕОРГИЕВСКА»

ПРИКАЗ

20 августа 2024 г

г. Георгиевск

№273

Об организации питания обучающихся
в 2024/25 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от июля 2013 г. № 72-кз, на основании постановления администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 17.01.2024 №167 «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Георгиевского муниципального округа Ставропольского края» (с учетом изменений, утвержденных постановлением администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 30 мая 2024 г. №1675), в целях соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к организации питания в соответствии СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», в целях организации питания, сохранения здоровья детей и подростков

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание обучающихся МБОУ СОШ № 5 им. О.В. Гудкова г. Георгиевска за счет средств бюджета, поступающих из федерального бюджета Российской Федерации, бюджета Ставропольского края, бюджета Георгиевского муниципального округа Ставропольского края в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на данные цели, а также за счет средств родителей (законных представителей).
2. Утвердить график питания обучающихся.
3. Установить стоимость горячего питания на 2024/25 учебный год:
 - для обучающихся 1-4 классов: горячий завтрак 76,72 руб.;
 - для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: для обучающихся по адаптированным программам начального общего образования- 157,96 руб, для обучающихся по адаптированным программам основного общего образования- 162,48 руб.;
4. Установить сумму денежной компенсации для детей с ограниченными возможностями здоровья, для обучающихся по адаптированным программам начального общего образования – 157,96 руб, для обучающихся по адаптированным программам основного общего образования – 162,48 руб.
5. Обеспечить горячим питанием обучающихся 1-11 классов в 2024/25

учебном году.

6. Обеспечить соблюдение примерного десятидневного меню на 2024/25 учебный год.
7. Организовать работу по предоставлению компенсации за питание в денежном эквиваленте по заявлению родителя (законного представителя) ребенка с ограниченными возможностями здоровья, обучающегося в общеобразовательном учреждении, получающего образование на дому на основании приказа руководителя со дня организации обучения на дому, но не ранее дня, следующего за днем предоставления родителем (законным представителем) обучающегося соответствующих документов.
8. Осуществлять выплату компенсации в течении всего периода обучения ребенка с ограниченными возможностями здоровья, получающего образование в общеобразовательном учреждении на дому, 1 раз в месяц, следующим за отчетным, путем перечисления денежных средств на банковский счет родителя (законного представителя) ребенка, указанный в заявлении из расчета количества дней обучения ребенка согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, его нахождения в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации за пределами Ставропольского края, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.
9. Осуществлять постоянный контроль за оформлением документов на предоставление льготного питания обучающимся.
10. Не допускать замену горячего питания буфетной продукцией.
11. Не допускать посещение обучающимися торговых точек, расположенных вблизи общеобразовательного учреждения, с целью приобретения продуктов питания во время перемен.
12. Осуществлять постоянный контроль за реализацией буфетной продукции в соответствии с утвержденным перечнем, а также на предмет продажи запрещенных товаров.
13. Разработать и утвердить на 2024/25 учебный год план мероприятий по организации и пропаганде здорового питания обучающихся в срок до 01.10.2024г.
14. Провести информационно - разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) о необходимости получения обучающимися горячего питания.
15. Активизировать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании».
16. Предоставлять ежемесячно, до 05 числа месяца, следующего за отчетным, в управление образования и молодежной политики администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, информацию по организации питания обучающихся в соответствии с приложением.
17. Утвердить состав бракеражной комиссии по контролю за качеством питания на 2024/25 учебный год в следующем составе:

В ДОУ №32:

Бабаян М.Э.– зам. директора, председатель комиссии,
Харитоновна И.А. – секретарь комиссии,
Арутюнян Т.Р. – член комиссии,
Батанова С.В. – мед.сестра (по согласованию).

В МБОУ СОШ № 9:

Миносян Н.Г.– зам. директора, председатель комиссии,
Стрельникова А.А. – советник директора по воспитанию, секретарь
комиссии,
Антюшина В.Л. – член комиссии,
Батанова С.В. – мед.сестра (по согласованию).

18. Комиссии:

18.1. Ежедневно проводить органолептический анализ приготовленной
пищи с внесением записи результата проб в «Журнал бракеража готовой
продукции»;

18.2. В случае обнаружения нарушений приготовления пищи немедленно
информировать администрацию школы;

18.3. Проводить раз в месяц проверку качества и норм выхода продукции,
результат проверки докладывать директору школы.

19. Назначить ответственным лицом, контролирующим организацию
питания обучающихся, правильность составления меню и предоставления
отчетов по питанию Миносян Н.Г., заместителя директора.

20. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя
директора Миносян Н.Г.

Директор МБОУ СОШ №5
им. О.В Гудкова г. Георгиевска

Е.С. Яхина

С приказом ознакомлены:

«__» августа 2024 г. _____	Миносян Н.Г.
«__» августа 2024 г. _____	Бабаян М.Э.
«__» августа 2024 г. _____	Харитоновна И.А.
«__» августа 2024 г. _____	Арутюнян Т.Р.
«__» августа 2024 г. _____	Антюшина В.Л.
«__» августа 2024 г. _____	Стрельникова А.А.

ОТЧЕТ
об организации горячего питания
обучающихся

_____ за _____
(наименование организации) (период)

Количество обучающихся всего по общеобразовательной организации	В том числе					
	горячее питание			горячее льготное питание		
	за счет средств родителей (законных представителей)			за счет бюджетных средств		
	количество по списку	фактическое количество	%	количество по списку	фактическое количество	%
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель
организации

(подпись, печать)

Ответственный
за организацию
питания
(контактный
телефон)

(подпись)

" " _____ 2022 г.