

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА О. В. ГУДКОВА
ГОРОДА ГЕОРГИЕВСКА»

ПРИКАЗ

31 августа 2023 г.

№ 378

город Георгиевск

Об утверждении плана мероприятий
по подготовке к реализации Единой модели
профессиональной ориентации

Во исполнение приказа управления образования администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края №1744 «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к реализации Единой модели профессиональной ориентации — профориентационного минимума в общеобразовательных учреждениях Георгиевского городского округа Ставропольского края, планирующих его реализацию в 2023/24 учебном году» от 24 августа 2023 года, в целях внедрения Единой модели профессиональной ориентации профориентационного минимума (далее - профминимум)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план по подготовке к реализации профминимума в общеобразовательной организации в 2023/24 учебном году (Приложение 1).
2. Назначить ответственными за внедрение Единой модели профессиональной ориентации Левыкину Е.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, Миносян Н.Г., заместителя директора по воспитательной работе.
3. Поручить организовать работу по исполнению мероприятий плана Юхман С.А..
4. Обеспечить реализацию мероприятий проекта «Билет в будущее» Юхман С.А., педагогу – навигатору проекта «Билет в будущее».

Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ СОШ №5 им О.В.Гудкова

Е.С.Яхина

Приложение 1
к приказу МБОУ СОШ №5
им О.В.Гудкова
№ от 31.08.2023г.

План
по подготовке к реализации профминимума
в МБОУ СОШ №5 им О.В.Гудкова

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный
1.	Организация разъяснительной работы с управленческими и школьными командами о доступных инструментах для реализации Профминимума в рамках урочной деятельности	До 25.09.2023	Заместитель директора по УВР и ВР
2.	Мониторинг готовности к реализации Профминимума	До 31.08.2023	Заместитель директора по УВР и ВР
3.	Регистрация в Проекте «Билет в будущее» через регионального оператора	До 05.09.2023	Педагог-наставник
4.	Сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогических работников, задействованных в реализации Проекта	До 05.09.2023	Классные руководители.
5.	Разработка локальных нормативных актов по реализации профминимума с назначением ответственного	До 30.08.2023	Директор
6.	Разработка плана профориентационной работы на 2023/24 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума	До 30.08.2023	Заместитель директора по УВР и ВР
7.	Включение в расписание занятий профориентационного урока (1 час. рекомендованный день недели — четверг)	До 30.08.2023	Заместитель директора по УВР
8.	Размещение на информационных ресурсах информационно-коммуникативной сети «Интернет» списка программ дополнительного образования (кружков и т.д.), доступным обучающимся в 2023/24 учебном году	До 30.08.2023	Ответственный за работу с сайтом
9.	Утверждение перечня профильных классов с размещением на информационных ресурсах общеобразовательного учреждения	До 30.08.2023	Заместитель директора по УВР
10.	Предоставление возможности участия родительской общественности обучающихся 6-11 классов во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре учреждения 2023 года	По согласованию	Заместитель директора по ВР
11.	Обеспечение посещений	Ежеквартально	Классные руководители

	обучающимися 6-11 классов учреждений с целью участия в профориентационных мероприятиях, экскурсиях и т.д.		
12.	Организация профессиональных проб, включая Проект «Билет в будущее»	в течение года	Классные руководители
13.	Участие в профориентационных профильных лагерных сменах в каникулярный период	Июнь-август 2024 г.	Классные руководители
14.	Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
15.	Проведение тематических онлайн-консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам реализации профминимума	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР и ВР
16.	Реализация программ повышения квалификации для педагогических работников, организующих профориентационную деятельность	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
17.	Разработка информационного раздела «Профминимум» на сайте общеобразовательного учреждения	Сентябрь 2023г.	Маёров О.Н.
18.	Освещение мероприятий по реализации профминимума на официальных сайтах и аккаунтах	В течение учебного года	Советник директора по воспитанию
19.	Посещение профессиональных проб, выставок, ярмарок профессий, дней открытых дверей в организациях СПО и ВО	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР и ВР Классные руководители